



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

Novara, data del protocollo informatico

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALL'ALBO ON LINE

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto "*Animatore digitale: formazione del personale interno*" -

PNRR – Missione 4- Componente 1 – Azione di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico". AA.SS. 2022-23 e 2023-24

Codice progetto: M4C1I2.1-2022- 941-P-4553

CUP: C14D22001500006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONSIDERATO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei progetti in essere del PNRR (prot. n. 84750 del 10.10. 2022);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

VISTE le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare

entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/02/2023 con delibera n.26;

VISTO l'avviso animatore digitale del 20/00/2023 prot. n. 8269;

CONSIDERATA la candidatura della prof.ssa Simona Mondelli prot. n.8392 del 25/09/2023;

RITENUTO di affidare l'incarico alla prof.ssa Simona Mondelli con lettera di incarico prot. n.8392 del 25/09/2023;

CONSIDERATO il Progetto inoltrato da questa Istituzione Scolastica il 7/11/2022 con codice inoltro n.4553-0;

VISTA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. 0024917 del 27.02.2023 in cui viene indicato che l'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è pari a € 2.000,00;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 208 del 04/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. n. 3880 del 14/04/2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 01/02/2023 prot.n. 12055;

VISTA la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l'utilizzo di attrezzature digitali;



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

EMANA

Un Avviso finalizzato al reclutamento di formatori esperti ai quali affidare, per l'anno scolastico 2023- 24, le azioni di formazione del personale del progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento

2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale". Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-4553

Art.1 – Finalità della selezione

La presente misura intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico in servizio presso questa Istituzione Scolastica, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R.

Art. 2 – Destinatari della selezione

Il presente bando è destinato al personale interno, in particolare ai docenti e al personale ATA;

Gli esperti dovranno possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti e/o personale amministrativo di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con il Dirigente Scolastico;
- strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme; inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
- predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy e ss.mm. e ii.;

-rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'Esperto deve:

1. tenere gli incontri (nella modalità concordata con l'Istituto: in presenza, on line, o modalità blended) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
2. presentare esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
3. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
4. condividere con l'Istituto il materiale didattico utilizzato (registrazione incontri formativi, documenti, normativa, link a spazi web, etc...) per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il formatore rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
5. compilare la relazione finale sull'attività svolta, il timesheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

Art.3 - Argomenti della formazione

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, mirati per docenti, Dirigenti scolastici, Direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, in presenza, online, mista e laboratori di formazione sul campo finalizzati all'acquisizione delle competenze relative ai quadri europei DigComEdu

MODULO	CODICE IDENTIFICATIVO	TITOLO DEL MODULO	DURATA
La stampante 3D nella progettazione e realizzazione della didattica laboratoriale		Modellazione e Stampa 3D: uno strumento digitale che migliora le competenze nei processi di apprendimento, attraverso la realizzazione di modelli nelle più svariate discipline, come matematica, geometria, fisica, chimica (ad esempio legami molecolari), storia e architettura, anatomia umana.	15 ore
Indicazioni per un utilizzo efficace delle strumentazioni acquisite con il finanziamento PNRR - Classroom.		Antonelli in movimento: dall'aula di classe al laboratorio disciplinare.	15 ore
L'Intelligenza artificiale nella scuola		Cos'è l'Intelligenza Artificiale generativa, come può essere usata a scuola e cosa implica. Utilizzo di prompt per la didattica delle discipline di studio.	10 ore
La piattaforma gestionale in uso a scuola - aggiornamenti delle attività connesse alla gestione scolastica.		Informazioni aggiornate per supportare il personale docente nella piattaforma icloud dell'ecosistema iSoft. Processi allineati alla normativa vigente (rispetto privacy)	4 ore

e DigCompEdu 2.2.

I corsi da erogare riguardano:

Art. 4 - Modalità e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà in modalità blended o solo in presenza in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati con gli esperti. La durata di ciascun corso potrà essere da un minimo di 4 ore ad un massimo di 15 ore.

Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di marzo 2024 e si protrarranno fino al 30/06/2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

Art. 5 – Oggetto ed importo dell'affidamento

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il costo orario di formazione da considerare per ciascun esperto sarà di € 41,32 lordo dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziale e fiscali previste dalla normativa vigente.

Nella dichiarazione d'interesse, i soggetti proponenti sono tenuti a redigere una proposta formativa, con il numero di ore per cui concorrono e le aree tematiche, che dovrà contenere la presentazione del progetto esecutivo in termini di:

- attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
- metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
- agenda di massima delle attività previste.

Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato o sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Laurea magistrale o specialistica;
- abilitazione all'insegnamento;
- comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulla tematica oggetto del corso o di altri progetti europei PNRR;
- produttore di percorsi didattici con gli studenti o personale scolastico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e *ss.mm.ii.*, implica responsabilità

civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

Art. 7 – Tipologia di incarico

1 - Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.

2 - Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, a termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze;
- Dichiarazione ore svolte;
- Relazione finale sull'attività formativa.

Art. 8 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 12.00 del 22/02/2024**, tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica: nops010004@istruzione.it allegando la seguente documentazione:

- MODELLO A
- Dichiarazione Incompatibilità/conflitto interessi
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali dicui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;

Alla stipula della lettera di incarico/contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La candidatura potrà essere inoltrata per uno o più percorsi.

L'istanza di partecipazione dovrà riportare come oggetto la seguente indicazione: "Candidatura formazione sulla transizione digitale".

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

Art. 9 – Criteri di selezione dei formatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una Commissione nominata successivamente dalla Dirigente Scolastica.

L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria relativa al percorso scelto. Considerato che il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" si specifica che l'animatore digitale ha la precedenza di incarico sui corsi oggetto del presente avviso interno.

Le istanze saranno valutate secondo i criteri indicati nella tabella di seguito riportata:

Titoli culturali/professionali	Punteggio
1) Diploma di Laurea	3 punti
2) Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti contemantiche inerenti il corso	3 punti per titolo (fino ad un max 6 punti)
3) Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
4) Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 4 punti)
5) Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso(es: animatore digitale.....)	2 punti per incarico (fino ad un max di 6 punti)
6) Formatore in corsi per personale scolastico coerenticon l'area tematica di intervento.	2 punti per corso (fino ad un max di 20)
7) Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa: 8-10 Adeguate: 7 Parziale: 4



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

8) Membro dello staff di direzione negli anni dal 2019/20 al 2023/24	3 punti per ogni anno (max 15 punti)
MAX 67 PUNTI	

- A parità di punteggio verrà data precedenza all'esperto anagraficamente più giovane.
- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- I risultati saranno affissi sul Sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare di questa istituzione Scolastica, entro 3 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.
- L'elenco degli ammessi, pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico del Liceo scientifico Antonelli all'indirizzo PEO dnops010004@istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori PNRR - nomecognome".
- Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi del Liceo scientifico Antonelli per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente bando viene tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e all'albo *on line* della scuola all'indirizzo: www.liceoantonelli.edu.it/ e nella bacheca spaggiari

Allegati:

1. Allegato 1 :Modello di domanda di partecipazione



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

2. Allegato 2: Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti;
3. Allegato 3: Dichiarazione incompatibilità/conflicto interessi

La Dirigente

Silvana Romeo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

MODELLO A

Al dirigente scolastico
Del Liceo Scientifico Antonelli

Domanda di partecipazione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa dei curricula, di unità di personale DOCENTE e ATA per la formazione

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in v./p.za _____ n _____
C.F. _____ tel./cell _____ e-mail _____
_____ in _____
servizio come _____ presso il presente istituto

In qualità di:

- personale docente
- personale Ata

CHIEDE

di partecipare alla selezione per uno o più moduli di seguito riportati

MODULO	CODICE IDENTIFICATIVO	TITOLO DEL MODULO	DURATA	Scelta Sì -No
La stampante 3D nella progettazione e realizzazione della didattica laboratoriale		Modellazione e Stampa 3D: uno strumento digitale che migliora le competenze nei processi di apprendimento, attraverso la realizzazione di modelli nelle più svariate discipline, come matematica, geometria, fisica, chimica (ad esempio legami molecolari), storia e architettura, anatomia umana.	15 ore	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> no
Indicazioni per un utilizzo efficace delle strumentazioni acquisite con il finanziamento PNRR - Classroom.		Antonelli in movimento: dall'aula di classe al laboratorio disciplinare.	15 ore	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
L'Intelligenza artificiale nella scuola		Cos'è l'Intelligenza Artificiale generativa, come può essere usata a scuola e cosa implica. Utilizzo di prompt per la didattica delle discipline di studio.	10 ore	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
La piattaforma gestionale in uso a scuola - aggiornamenti delle attività connesse alla gestione scolastica.		Informazioni aggiornate per supportare il personale docente nella piattaforma icloud dell'ecosistema iSoft. Processi allineati alla normativa vigente (rispetto privacy)	4 ore	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso dei requisiti essenziali definiti al punto 5 dell'avviso, aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali valutabili:

Titoli culturali/professionali	Punteggio
1) Diploma di Laurea	3 punti
2) Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti tematiche inerenti il corso	3 punti per titolo (fino ad un max 6 punti)
3) Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
4) Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 4 punti)
5) Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso(es: animatore digitale.....)	2 punti per incarico (fino ad un max di 6 punti)
6) Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento.	2 punti per corso (fino ad un max di 20)
7) Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa: 8-10 Adeguate: 7 Parziale: 4
8) Membro dello staff di direzione negli anni dal 2019/20 al 2023/24	3 punti per ogni anno (max 15 punti)
MAX 67 PUNTI	



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

Alla presente istanza allega:

- Curriculum vitae datato e firmato
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (se i documenti non sono firmati digitalmente)

Luogo e data _____

Firma

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

Il Liceo Antonelli di Roma al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data Firma



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

Dichiarazione Incompatibilità/conflicto interessi

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____
CodiceFiscale _____ in relazione all'incarico di formatore per il
corso/o per i corsi _____

PNRR – Missione 4- Componente 1 – Azione di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico". AA.SS. 2022-23 e 2023-24

Codice progetto: M4C1I2.1-2022- 941-P-4553

CUP: C14D22001500006

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e
- dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti,



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it> C.F.80014880035– Cod.Mecc. NOPS010004

affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Novara, _____

IL DICHIARANTE
